



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 2273 / 2026

OGGETTO: Civico Museo Sartorio. Concessione di contributo per interventi di manutenzione e restauro delle collezioni museali a valere sulla L. R. 13/2024, art. 6, commi da 46 a 53. Affidamento del servizio di restauro di opere pittoriche a Esedra R. C. s.r.l. Impegno di spesa di complessivi Euro 57.184,34.-, di cui Euro 56.388,40.- (Iva al 22% e oneri per la sicurezza compresi) per il servizio in oggetto, Euro 744,80.- per il Fondo Incentivi per le funzioni tecniche, Euro 51,14.- per l'IRAP. CUP F98D25000000002. CIG BBE19F7E59.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

PREMESSO che

il D. Lgs. 22.01.2004, n. 42, Codice dei beni culturali e del paesaggio, prevede all'art. 1, tra i principi, che lo Stato, le Regioni, le Città metropolitane, le Province e i Comuni assicurino e sostengano la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscano la pubblica fruizione e la valorizzazione;

fra i numerosi compiti istituzionali di cui i Musei sono investiti vi è anche quello di assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso, anche attraverso la promozione e il sostegno finanziario agli interventi di conservazione (art. 6 del D. Lgs. n. 42/2004);

i Civici Musei di Trieste svolgono la loro attività istituzionale nell'ambito delle competenze attribuite dalla L. R. 25 settembre 2015, n. 23, "Norme regionali in materia di beni culturali", che all'art. 4 individua tra le attività fondamentali dei Musei "la formazione del sistema di offerta culturale, comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico";

lo Statuto del Comune di Trieste annovera tra i propri obiettivi fondamentali la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, naturale e artistico;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

la Deliberazione giuntale n. 667 del 30.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione giuntale n. 31 del 26.01.2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021";

la Deliberazione giuntale n. 395 del 10.08.2026, immediatamente eseguibile, di variazione al Piano dettagliato degli Obiettivi 2026 – Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 sottosezioni 2.1 Valore Pubblico e 2.2 Performance;

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

ATTESO che tra gli obiettivi previsti nel D.U.P. 2026 – 2028, sezione Area 4 - Cultura, musei e turismo - Azione 4002 e nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 vi è anche la valorizzazione delle raccolte storico-artistiche, da realizzarsi mediante interventi di restauro di opere, reperti e documenti;

VISTO l'art. 6, comma 46, della L. R. 30 dicembre 2024, n. 13 (Legge di stabilità 2025), in base al quale l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere ai musei civici con sede in Regione contributi fino alla totale copertura della spesa ammissibile, entro il limite massimo di 100.000,00.- Euro, per interventi di manutenzione e di restauro delle collezioni;

RAMMENTATO che

in data 27.03.2025 il Comune di Trieste ha presentato una domanda di contributo per complessivi Euro 100.000,00.- (P.G. della Regione n. 244994 dd. 27.03.2025) per finanziare una serie di interventi di restauro e conservazione di opere appartenenti alle collezioni del Civico Museo Sartorio, indicati nel dettaglio nel Quadro C dell'istanza sopra citata;

la spesa complessiva per tutti gli interventi oggetto della domanda è stata stimata in Euro 100.113,20.-, di cui Euro 82.060,00.- per le prestazioni dei restauratori, ed Euro 18.053,20.- di Iva, nella misura in cui essa costituisce un costo, tenuto conto dei preventivi conservati in atti;

l'importo residuo di 113,20.- Euro ha trovato copertura a titolo di cofinanziamento sul Bilancio comunale al capitolo 05012.02.01160000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA OGGETTI DI VALORE U.2.02.01.11.001 Oggetti di valore M2000 - SP2 - Museo Sartorio Valorizzazione patrimonio museale cittadino - Restauro Sartorio 4TIT;

VISTO il decreto della Direzione Centrale Cultura e Sport - Servizio beni culturali e affari giuridici della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 31462/GRFVG del 18.06.2025 di concessione del contributo di 100.000,00.- Euro per gli interventi di restauro sopra menzionati (P.G. 143108 dd. 30.06.2025);

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 1110 dd. 06.05.2026 è stato accertato l'importo complessivo di Euro 100.000,00.- nell'esercizio finanziario 2026 al capitolo di entrata 00271018 - Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome (accertamento num. 3667/2026);

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

CONSIDERATO che la spesa stimata per l'esecuzione del servizio di restauro di opere pittoriche è inferiore a Euro 140.000,00.-, giusta preventivo dd. 19.03.2025 (P.G. 63975 dd. 24.03.2025);

ATTESO che nelle procedure di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea sussiste l'obbligo in capo alla Stazione appaltante di accertare l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea all'affidamento del servizio in oggetto, così come previsto dall'art. 48 comma 2 del D. Lgs 36/2023;

CONSIDERATI i seguenti elementi quali indici che, in accordo con la giurisprudenza della Corte di Giustizia dell'Unione europea, fanno presumere l'insussistenza dell'interesse transfrontaliero: l'importo contenuto dell'affidamento, di gran lunga inferiore alle soglie di rilevanza europea, le caratteristiche intrinseche del servizio, che richiede un'approfondita conoscenza delle specificità del Civico Museo Sartorio e un'elevata specializzazione nel settore del restauro di opere pittoriche, la necessità di garantire uno stretto coordinamento con la Stazione Appaltante anche mediante la partecipazione a sopralluoghi periodici presso il Museo, i tempi ridotti per la realizzazione del servizio, il rispetto dei quali è un elemento imprescindibile per l'esecuzione dell'appalto;

APPURATO, dunque, nel concreto che con riferimento al servizio in oggetto non sussiste l'interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e che, pertanto, è possibile procedere nelle forme dell'affidamento diretto;

CONSIDERATO che si è reso necessario individuare un operatore economico in possesso di comprovata esperienza nell'ambito del restauro e di personale iscritto nell'elenco nazionale dei restauratori di beni culturali nelle sezioni 3 - Manufatti dipinti su supporto ligneo o tessile e 4 - manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee;

DATO ATTO che

è stata selezionata la società Esedra R. C. s.r.l., con sede a Udine, in via Longarone n. 38, P. IVA 02109900304;

la società dispone di personale iscritto nell'elenco nazionale dei professionisti dei beni culturali - sezione Restauratori di beni culturali, nelle sezioni 3 - Manufatti dipinti su supporto ligneo o tessile e 4 - Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee;

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

l'operatore economico presenta classificazione ATECORI codice 90.03.02 – attività di conservazione e restauro di opere d'arte e attestazione SOA nella categoria OS2A – patrimonio/beni culturali storici, artistici, archeologici, etnoantropologici, classificazione II – fino a 516.000,00.- Euro in corso di validità;

a tale società sono già stati affidati appalti analoghi a quello in oggetto, che sono stati eseguiti con professionalità e puntualità;

PRECISATO che l'individuazione di tale soggetto rispetta il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, dal momento che l'ultimo affidamento a Esedra R. C. s.r.l. è avvenuto con Determinazione dirigenziale n. 3773 dd. 19.12.2024 e che i successivi appalti per servizi di restauro sono stati affidati ad altri operatori economici con le Determinazioni dirigenziali n. 1365 dd. 03.06.2026 e n. 1908 dd. 24.07.2026;

PRESO ATTO che il progetto di restauro proposto dall'operatore economico in sede di istanza di contributo alla Regione FVG è stato autorizzato con prescrizioni dalla Soprintendenza Archeologia, Belle arti e Paesaggio per il Friuli Venezia Giulia (SABAP), con provvedimento pervenuto al protocollo generale del Comune in data 15.04.2026 (P. G. 85798) e conservato in atti;

RAMMENTATO che l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 26 del medesimo decreto per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

DATO ATTO che in data 30.04.2026 è stata pubblicata apposita RdO (rfq_122469) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando la società a fare la propria offerta per il servizio di cui trattasi, a fronte di un importo a base dell'appalto di Euro 46.550,00.- (Iva 22% esclusa);

PRECISATO che, data la presenza di possibili rischi da interferenze, e' stato redatto il Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), che prevede il riconoscimento all'Operatore economico di un importo pari a Euro 100,00.- Iva al 22% esclusa, pari a complessivi Euro 122,00.- Iva 22% inclusa, a copertura dei costi relativi alla sicurezza, il cui importo è incluso nel totale per l'esecuzione del servizio;

VISTO che l'operatore economico entro i termini fissati ha presentato un'offerta pari a Euro 46.220,00.- (Iva 22% esclusa), comprensiva di costi e oneri per la sicurezza, per lo

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

svolgimento delle prestazioni meglio precisate nel Capitolato speciale d'appalto, costituente parte integrante della RdO;

VERIFICATE la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa prodotta;

VALUTATO positivamente il progetto di restauro di cui alla documentazione tecnica, il quale risponde pienamente alle esigenze della Stazione appaltante ed è già stato autorizzato dalla SABAP;

PRESO ATTO dell'esito positivo delle verifiche effettuate ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023;

ACQUISITA la visura camerale, dalla quale risulta che l'oggetto sociale consta nell'assunzione ed esecuzione di interventi di conservazione e restauro su materiali di vario tipo, inclusi legno, tela, tavole, tessuti e metalli;

VERIFICATO il possesso delle caratteristiche di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023;

RAMMENTATO che

ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione committente non chiede a corredo dell'offerta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera *b*) del medesimo decreto e non ravvisando nella procedura in oggetto particolari esigenze che ne giustificano la richiesta;

ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione aggiudicatrice chiede la prestazione della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto nella misura del 5% dell'importo contrattuale, come precisato dall'art. 9, comma 2, del Capitolato Speciale d'appalto;

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

PRECISATO che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, e dell'art. 81-*bis* comma 1, lett. *b*) del Regolamento per la disciplina dei contratti

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

del Comune di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017;

RITENUTO di disporre l'esecuzione del servizio a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento;

VISTO l'accertamento d'entrata sopra citato;

DATO ATTO che l'importo di Euro 46.220,00.- (Iva 22% esclusa), per un totale di Euro 56.388,40.- Iva al 22% inclusa, comprensivo di costi e oneri per la sicurezza, trova copertura al seguente capitolo: 1160000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA OGGETTI DI VALORE – 1CR - Finanziamenti spese investimento - Contributo Regione;

RAMMENTATO che l'appalto in oggetto, in ragione del suo valore e della complessità delle prestazioni dedotte in contratto, rientra nel campo di applicazione della disciplina in materia di incentivi alle funzioni tecniche, disciplinati dall'art. 45 e dall'Allegato I.10 del D. Lgs. n. 36/2023, come modificati dal D. Lgs. n. 209/2024 "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";

VISTE

la Deliberazione Giuntale n. 98 dd. 02.03.2026, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il "Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante il codice dei contratti pubblici" (nel prosieguo, per brevità, il Regolamento);

la Determinazione del Direttore generale n. 1453 dd. 30.04.2026, con la quale sono state approvate le Disposizioni applicative del Regolamento sopra citato;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 2567 dd. 06.08.2026, con la quale si è provveduto a nominare il direttore dell'esecuzione del contratto e ad individuare il gruppo di lavoro per l'appalto in oggetto, destinatario degli incentivi per le funzioni tecniche;

RITENUTO necessario procedere alla quantificazione degli oneri per le attività tecniche di cui all'art. 1 del Regolamento e al relativo impegno di spesa;

VISTI l'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 e gli artt. 1 e 11 del Regolamento, in base ai quali per gli

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

appalti di valore compreso tra la soglia minima dell'art. 5 del Regolamento e il limite di 140.000,00.- Euro la percentuale massima della misura incentivante è pari al 2% dell'importo posto a base dell'affidamento, iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione;

DATO ATTO che dall'applicazione della percentuale del 2% all'importo a base dell'affidamento, pari ad Euro 46.550,00.-, si ricava la somma complessiva di Euro 931,00.- da destinare agli oneri per le attività tecniche;

PRECISATO che in base all'art. 45, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e all'art. 1, comma 3, del Regolamento gli oneri per le attività tecniche sono così ripartiti:

- quota dell'80% per i soggetti che svolgono le attività tecniche appartenenti al gruppo di lavoro;
- quota del 20% da destinare al Fondo innovazione di cui all'art. 7 del Regolamento, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata;

DATO ATTO che dall'applicazione delle percentuali di cui sopra deriva che la somma da destinare al Fondo incentivi per le funzioni tecniche è pari a Euro 744,80.- e a Euro 186,20.- per il Fondo Innovazione;

RAMMENTATO che il servizio in oggetto è finanziato integralmente dal contributo regionale di cui sopra e che il Comune di Trieste supplisce con risorse proprie agli oneri per le attività tecniche, come da Determinazione dirigenziale n. 2131 dd. 07.08.2026 di variazione al piano esecutivo di gestione n. 30 del Bilancio 2016 -2028;

DATO ATTO che, in forza del divieto di cui all'art. 45, comma 5, D. Lgs. 36/2023, ribadito dall'art. 1, comma 3, lett. b) del Regolamento, la suddetta quota del 20%, pari a Euro 186,20.-, non può essere destinata al Fondo Innovazione;

RAMMENTATO che per consolidato orientamento della giurisprudenza tributaria e della Corte dei Conti gli incentivi per le funzioni tecniche sono assoggettati all'IRAP;

in base all'art. 2 delle Disposizioni applicative del Regolamento, le poste dovute a titolo di IRAP sono a carico dell'Ente e non possono gravare sul fondo incentivante, pena lo spostamento dell'onere tributario su soggetto diverso rispetto a quello individuato dalla

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

legge;

APPURATO che l'IRAP ammonta ad Euro 51,14;

DATO ATTO che il quadro economico del servizio è il seguente:

Affidamento del servizio	Euro 46.120,00.-
Oneri per la sicurezza a carico della Stazione appaltante	Euro 100,00.-
Iva al 22%	Euro 10.168,40.-
Fondo incentivi	Euro 744,80.-
Fondo Innovazione	Euro 0,0.- (Euro 186,20.- non destinabili a tale scopo)
IRAP	Euro 51,14.-
Totale	Euro 57.184,34

DETERMINA

1. Di approvare la spesa di Euro 46.220,00.- (Iva 22% esclusa, oneri per la sicurezza inclusi), per un totale di Euro 56.388,40.- (Iva al 22% e oneri per la sicurezza inclusi), per il servizio di restauro di opere pittoriche presso il Civico Museo Sartorio, finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia a valere sulle risorse stanziare dall'art. 6 comma 46, della L. R. 30 dicembre 2024, n. 13 (Legge di stabilità 2025), giusta decreto di concessione della Direzione Centrale Cultura e Sport - Servizio beni culturali e affari giuridici della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 31462/GRFVG del 18.06.2025 del contributo di 100.000,00.- Euro per gli interventi di restauro sopra menzionati.

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

2. Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. *b*) del D. Lgs. 36/2023 l'esecuzione del medesimo alla società Esedra R. C. s.r.l., con sede a Udine, in via Longarone n. 38, P. IVA 02109900304, per l'importo complessivo di Euro 46.220,00.- (Iva 22% esclusa, oneri per la sicurezza inclusi), per un totale di Euro 56.388,40.- (Iva al 22% e oneri per la sicurezza inclusi).
3. Di autorizzare l'operatore economico a intraprendere l'esecuzione del servizio a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento.
4. Di approvare la spesa di Euro 744,80.- per gli incentivi alle funzioni tecniche da destinare al gruppo di lavoro individuato con Determinazione Dirigenziale n. 2567 dd. 06.08.2026.
5. Di approvare la spesa di Euro 51,14.- per l'IRAP.
6. Di dare atto che, in forza del divieto di cui all'art. 45, comma 5, D. Lgs. 36/2023, ribadito dall'art. 1, comma 3, lett. *b*) del Regolamento, non è possibile destinare la quota del 20%, pari a Euro 186,20.- al Fondo Innovazione, essendo il servizio integralmente finanziato con risorse a destinazione vincolata.
7. Di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 57.184,34.- nel 2026;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: per Euro 57.184,34.- nel 2026.
8. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 57.184,34.- ai capitoli di seguito indicati:

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Proget to	D/N	Import o	Note
2026	0116 0000	MANUTENZI ONE STRAORDIN ARIA OGGETTI DI VALORE	02712	U.2.02. 01.11.0 01	00004	04002	N	56.388, 40	1CR - Finanzi amenti spese investi mento - Contri buto Region e
2026	0116 0000	MANUTENZI ONE STRAORDIN ARIA OGGETTI DI VALORE	02712	U.2.02. 01.11.0 01	00004	04002	N	744,80	3URB - Avanzo destin ato gia' finanzi ato con Proven ti delle conces sioni

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

									edilizie
2026	0116 0000	MANUTENZI ONE STRAORDIN ARIA OGGETTI DI VALORE	02712	U.2.02. 01.11.0 01	00004	04002	N	51,14	3URB - Avanzo destin ato gia' finanzi ato con Proven ti delle conces sioni edilizie

IL RESPONSABILE
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Francesco Fait)

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO FAIT

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/09/2026 17:43:40